



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS
GABINETE DO PREFEITO
Rua Manoel Andrade, 12, Centro - CEP: 59270-000
CNPJ 08.002.404/0001-26
<http://www.bomjesus.rn.gov.br> Tel: (84) 3253-2209

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS

EXERCÍCIO DE 2019

INTRODUÇÃO

Nos termos do disposto no inciso I, do § 2º, da Resolução nº 016/2006-TCE, cumpre ao Prefeito Municipal, na qualidade de administrador do Município de Bom Jesus-RN, apresentar o relatório circunstanciado sobre as atividades da Prefeitura no exercício de 2019.

O relatório em referência se propõe a apresentar uma análise que compreenda todas as atividades desenvolvidas no exercício anterior, divulgando as realizações verificadas, destacando os avanços obtidos, sucesso conseguido no aprimoramento da administração pública e processo de execução de obras e serviços.

O contexto em que ocorreram o cumprimento das metas e execução orçamentária das despesas foi marcado por atividades de controle buscando cumprimento dos cronogramas físicos e financeiros estabelecidos, que culminou com resultados eficientes, efetivos e eficazes da atuação da Prefeitura na vida do cidadão de Bom Jesus.

Nas páginas seguintes pretende-se demonstrar de forma explicativa as realizações da Prefeitura em 2019, trazendo a público, de forma analítica e sistematizada, informações que permitam uma avaliação efetiva da atuação do Poder Executivo naquele ano.

1. INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL.

1.1 – GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

A partir das informações constantes do Balanço Orçamentário e em outros demonstrativos da receita e despesa, bem como do acompanhamento das ações do Governo Municipal, apresenta-se uma análise da gestão orçamentária no ano de 2019.

1.1.1 DO ORÇAMENTO

A Lei Orçamentária do exercício de 2019, Lei Municipal nº 389/2018, de dezembro de 2018, estimou a receita em R\$ 37.098.703,00 (trinta e sete milhões, noventa e oito mil, setecentos e três reais) e fixou a despesa em igual valor. Tendo a seguinte divisão: no Orçamento Fiscal, em R\$ 26.617.638,00 (vinte e seis milhões, seiscentos e dezessete mil, seiscentos e trinta e oito reais) e no Orçamento da

Seguridade Social, em R\$ 10.481.065,00 (dez milhões, quatrocentos e oitenta e um mil e sessenta e cinco reais).

1.1.2 RECEITA ORÇAMENTÁRIA

Da receita inicialmente estimada foi efetivamente arrecadada a soma de R\$ 27.200.141,78 (vinte e sete milhões, duzentos mil, cento e quarenta e um reais e setenta e oito centavos) correspondente a 84,26% (sessenta e dois, setenta e três por cento) do estimado, relativamente bom para os padrões de arrecadações conhecidas, considerando que a maior parte da receita não arrecadada refere-se a convênios cuja celebração não foram confirmadas.

Neste aspecto deve ser enfatizado o ciclo de crescimento da receita do Município ocorrido a partir do exercício de 2014, quando saiu de uma arrecadação em 2013, de R\$ 15.041.162,24 (quinze milhões, quarenta e um mil, cento e sessenta e dois reais e vinte e quatro centavos), para a cifra atual, representando um bom crescimento de 72,14%, fruto da adoção de políticas de incentivos, moralidade pública e fiscalização eficiente no combate à sonegação e evasão de receitas.

Cabe ressaltar que a partir do ano de 2018, o coeficiente de repasse do Fundo de Participação dos Municípios – FPM, do município de Bom Jesus/RN, passou de 0,6 para 0,8.

O quadro abaixo mostra a evolução da receita no período de 2014 a 2018 onde revela o resultado do trabalho feito no sentido de melhorar a arrecadação e reverter em obras e serviços para a população:

Quadro I – Demonstração da evolução da receita 2014/2019

ANO	RECEITA ARRECADADA	VAR. %
2014	17.433.595,34	15,90
2015	18.171.297,19	20,81
2016	19.436.299,90	29,22
2017	20.827.423,40	38,46
2018	25.344.417,40	68,50
2019	27.200.141,78	72,14

Fonte: Balanços de 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019.

O demonstrativo em constante crescimento está associado as medidas de recuperação de créditos tributários e ampliação da base de arrecadação, adotadas pelo Município, destaca-se:

- a) a realização de notificação dos contribuintes em débito;
- b) realização de parcelamento de créditos tributários;
- c) adoção de políticas de aplicação de métodos de incentivos visando recuperar débitos inscritos;
- d) adoção do processo de recadastramento imobiliário;
- e) adequação da legislação tributária a realidade do Município; e
- f) outras medidas de caráter pessoal que estimulou o contribuinte a regularizar-se perante o erário público.

1.1.3 DESPESA ORÇAMENTÁRIA

A despesa orçamentária realizada somou o valor de R\$ 28.707.237,71 (vinte e sete milhões, setecentos e sete mil, duzentos e trinta e sete reais e setenta e um centavos), sendo 91,05% comprometida com despesas correntes e 8,94% com despesas de capital.

Em termos de atenção aos limites legalmente estabelecidos para despesas com pessoal e encargos sociais, a Prefeitura aplicou 43,84% do valor das receitas específicas criadas por Lei.

Quadro II – Demonstrativo da despesa por grupo.

Discriminação	Valor
Despesas Correntes	26.138.784,57
Pessoal e encargos sociais	13.349.275,31
Outras despesas correntes	12.789.509,26
Despesas de Capital	2.568.453,14
Investimentos	1.939.341,34
Inversões financeiras	0,00
Amortização da dívida	629.111,80
TOTAL	28.707.237,71

Fonte: Balanço Orçamentário 2019.

1.1.4 GESTÃO FINANCEIRA

O Balanço Financeiro constitui-se na peça básica para a demonstração da gestão financeira, uma vez que conjuga as operações de receita e despesa orçamentárias, além daquelas que, por sua natureza, independem de autorização orçamentária, com o saldo em espécie no início e no fim do exercício.

Quadro III – Resumo da Movimentação Financeira

Saldo no início do período	2.313.272,19
Entrada de receitas	36.546.379,91
Orçamentárias	27.200.141,78
Extra-orçamentárias	5.029.19,17
Saídas de despesas	36.546.379,91
Orçamentárias	28.707.237,71
Extra-orçamentárias	3.521.551,64
Saldo em 31/12/2019	3.171.565,00

Fonte: Balanço Financeiro 2019.

2. GESTÃO DE PROGRAMAS E AÇÕES

Todo o processo orçamentário foi desenvolvido com base no Plano Plurianual e Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme determina a lei orgânica do Município, Constituição Federal e Lei de Responsabilidade Fiscal.

Aqui serão descritas as ações de governo executadas em 2019 por área de atuação:

2.1 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

- Aquisição de micro-ônibus escolar para aumentar a frota municipal e assim, melhor ofertar mais qualidade a nossos alunos;
- Entrega de fardamento escolar para todos os alunos da rede municipal de ensino, há mais de uma década que os alunos não recebiam esses benefícios;
- Atualização do Plano de Carreiras do Magistério, onde os professores tiveram sua carreira regularizando, permitindo que recebam seus direitos em dias;
- Ampliação, reforma e construção nas as escolas da rede municipal de ensino, permitindo assim ampliar o número de matrículas, melhor acomodar a comunidade escolar e oferecer uma melhor qualidade de trabalho para os profissionais da educação:
- 4.1- Escola Municipal Diá Azevedo (construção de salas de aula, construção de quadra de areia, valorizando as atividades desportivas dos alunos da referida escola);
- 4.2- CEMEI Julita Bezerra de Azevedo (construção de sala de leitura e almoxarifado);
- 4.3- Escola Municipal Severina Azevedo (construção de sala de aula, almoxarifado, reforma total na cozinha);
- 4.4- Escola Municipal Mãe Santa (reforma total na cozinha, construção de banheiro acessível, construção de almoxarifado);
- 4.5- Escola Municipal Demétrio Soares (construção de nova cozinha) Pontos elencados acima, são os mais significativos, só citei as escolas que tiveram esses benefícios, porém todas as 8 escolas da rede municipal de ensino foram pintadas e tiveram manutenções elétricas e hidráulicas;
- Climatização de todas as salas de aula da Escola Municipal Diá Azevedo, permitindo assim aos alunos um ambiente mais confortável para assistir as aulas.
- Oferta gratuita de transporte universitário nos turnos matutino e noturno para as mais diversas Universidades/ faculdades de nossa Capital;
- Oferta gratuita de transporte para os alunos do IFRN (Ensino Médio- Campus São Paulo do Potengi);

- Parcerias com Institutos e Fundações, visando formação continuada para os professores de nossa rede municipal de ensino.
- Oferta de merenda escolar de qualidade em todas as escolas da rede municipal, não há falta de merenda escolar.
- Equipe formada de nutricionistas, psicóloga e fonoaudióloga para um melhor acompanhamento das necessidades dos alunos das escolas da rede municipal de ensino.

2.2 SECRETARIA DE SAÚDE

- Aquisição de 04 novas ambulâncias;
- Médico e enfermeiro disponíveis diariamente na Unidade Mista Severina Azevedo de Oliveira;
- Melhorias no abastecimento de medicamentos da farmácia básica;
- Cumprimento da carga horaria médica (40 horas semanais) nas Unidades da Saúde da Família;
- Aquisição de 04 carros para Secretaria Municipal de Saúde 01 Fiat Toro, 01 Fiat Uno e 02 Doblôs;
- Contratação de fonoaudiólogo;
- Contratação de médico cardiologista, psiquiatra, radiologista, cirurgião clínico e ortopedista para atendimento no próprio município;
- Aumento do número de profissionais da equipe do NASF, (nutricionista, educador físico, psicólogo, assistente social e fisioterapeuta);
- Implantação dos testes rápidos para HIV, Sífilis e hepatites virais nos postos de saúde;
- Novos grupos de controle do tabagismo e gestantes;
- Implantação do Projeto Largo da Saúde, com atividades físicas ao ar livre, incluindo aulas regulares de zumba e funcional, tanto na zona urbana e rural;
- Educação continua para profissionais, capacitações e criação do núcleo de educação permanente;
- Construção de entrada com acessibilidade na Secretaria Municipal de Saúde;
- Implementação do serviço social na unidade mista Severina Azevedo de Oliveira;

- Incremento de equipe na vigilância sanitária do município;
- Atendimentos voltados para a saúde do trabalhador, em horário noturno;
- Regularização de gratificações dos agentes comunitários de saúde;
- Adesão de agentes de endemias a estratégia saúde da família;
- Realização de mutirões de especialidades;
- Informatização das Unidades de Saúde com prontuário eletrônico do cidadão (E-Sus);
- Nova Unidade de Saúde na comunidade rural do 29;
- Nova Unidade de Saúde na comunidade rural de Grossos;
- Construção de uma cozinha da Unidade Mista Severina Azevedo de Oliveira;
- Reforma dos quartos de repouso da equipe de funcionários da Unidade Mista Severina Azevedo de Oliveira;
- Relatório anual de gestão e programação anual de saúde devidamente apresentados e aprovados no conselho municipal de saúde;

2.3 SECRETARIA DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Aumento do Índice de Gestão Descentralizada Municipal – índice que retrata a gestão do Programa Bolsa Família no Município de acordo com as condicionalidades da saúde, educação e assistência social, passando de 0,76 em 2016 para 0,85 em 2019, ficando acima da média nacional (0,80);

Fonte: <https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/ri/relatorios/mds/index.php>

- Aumento do Índice de Desenvolvimento do Centro de Referência da Assistência Social (ID CRAS) - na gestão anterior o índice era de 3,67 e aumentou para 4,33 na gestão atual; este indicador faz alusão ao funcionamento do CRAS e sintetizou a nota máxima em Estrutura Física e em Dimensão de Serviços e Benefícios;

Fonte: <https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/ri/relatorios/mds/index.php>

- Conclusão do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) - O trabalho foi iniciado na gestão anterior e concluído na gestão atual, e Bom Jesus foi o terceiro, dos 87 municípios do RN participantes, a concluir o Plano e submeter à

Fundação Nacional de Saúde (FUNASA). No momento, aguarda recursos para a sua execução;

- Adesão ao Programa Criança Feliz (PCF), ainda em 2017, com alcance da meta de acompanhamento de 100 famílias com o público alvo de gestantes, crianças de 0 a 3 anos e crianças do Benefício de Prestação Continuada;
- Expansão das metas do Programa Criança Feliz em dezembro de 2018, atendendo, atualmente 200 famílias com público alvo do Programa, aumentando, também o número de visitantes do PCF;
- Reconhecimento do trabalho do município sobre o desempenho das ações do Programa Criança Feliz pelas equipes do Ministério de Desenvolvimento Social de Brasília/DF; Universidade de Harvard, com a visita da pesquisadora Norte-americana Anjani D Atla; e equipe do Ministério de Desenvolvimento Social da Argentina;
- Experiência do Programa Criança Feliz relatada em livro – as experiências exitosas do PCF Bom Jesus foram relatadas no livro “Da ciência à prática – Os programas de apoio ao desenvolvimento infantil na América Latina” desenvolvido com o apoio da equipe do Ministério do Desenvolvimento Social e da Fundação Bernard van Leer, instituição privada de origem alemã fundada em 1949 com o objetivo de buscar desenvolver e compartilhar o conhecimento de experiências que funcionam no desenvolvimento da primeira infância; Fonte: <https://bernardvanleer.org/pt-br/publications-reports/da-ciencia-a-pratica-os-programas-de-apoio-ao-desenvolvimento-infantil-na-america-latina/>
- Realização do curso de capacitação profissional Eletricista residencial, formando 22 participantes beneficiários do cadastro único e/ou bolsa família;
- Realização do curso de capacitação profissional Costureira de peças íntimas, formando 25 mulheres beneficiárias do cadastro único e/ou bolsa família;
- Participação em 2 cursos de capacitação fora do estado sobre a Regularização Fundiária com o intuito de beneficiar o Município na regulamentação de prédios públicos e das casas dos Projetos de Interesse Social e Minha Casa Minha Vida;
- Aumento do fornecimento de peixes para a população de baixa renda de Bom Jesus – O fornecimento do alimento referente ao Projeto do Peixe na Semana Santa, na gestão atual, abrangeu não só os usuários do Programa Bolsa Família,

mas também os elencados no cadastro único, sendo distribuídos mais de 2.000 kg de peixe anualmente;

- Melhorias das condições de trabalho na SEMTHAS: mudança de prédio, aquisição de computadores, aparelhos de ar condicionado, capacitações dos profissionais do Sistema único de Assistência Social (SUAS);
- Aumento de acompanhamento de famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família, atendendo, atualmente 1.367 famílias, o que equivale a 33,2% da população total do Município;
- Aumento de acompanhamento de famílias no CRAS – na gestão atual há o acompanhamento de 158 famílias em situação de vulnerabilidade social e com aplicação do PDU – Plano de Desenvolvimento do Usuário, além de alimentação de dados do prontuário eletrônico, após as visitas e constatação das situações de risco. A Unidade do CRAS trabalha em articulação com as instituições da rede de proteção do município e em parceria com a Saúde e a Educação;
- Realização de 658 atendimentos particularizados, encaminhamento de 43 Famílias para inclusão no Cadastro Único, 101 Famílias para atualização cadastral, 14 beneficiários encaminhados para o Benefício de Prestação Continuada (BPC), 185 visitas domiciliares executadas, 02 auxílios natalidades concedidos, 30 auxílios-funeral concedidos e 193 Benefícios Eventuais concedidos a famílias em situação de vulnerabilidade e risco;
- Melhorias das atividades realizadas com os grupos crianças, adolescentes, gestantes, mulheres e idosos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- Entrega de fardamento aos funcionários da SEMTHAS, às crianças e adolescentes usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- Entrega de uniformes adequados aos manipuladores de alimentos do CRAS;
- Aquisição de instrumentos musicais para usuários do CRAS, tais como: 5 violões, 1 bateria acústica completa e um teclado musical;
- Contratação de professor de aula de música para usuários do CRAS;
- Fornecimento gratuito de 100 cédulas de identidade para pessoas de baixa renda no ano de 2017;
- Aumento do número de participantes do Projeto do Sopão Comunitário, gerando um atendimento anual de 3.600 benefícios;

- Melhorias das atividades dinâmicas e continuadas com Núcleo de Cidadania dos Adolescentes do Selo UNICEF – NUCA, como a realização do desafio **PROMOVER O DIREITO AO ESPORTE SEGURO E INCLUSIVO**, com participação de muitos adolescentes, em evento organizado com a participação de lideranças políticas e sociedade.
- Compromisso com as ações intersetoriais das políticas públicas voltadas às crianças e adolescentes para alcance do Selo Unicef.

2.4 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

- Participação na Feira Internacional de Artesanato – FIART 2019;
- Espaço Cultural durante o Bom Jesus Junino, movimentando a economia local;
- Cursos, consultorias e capacitações para microempreendedores;
- Abertura de 51 empresas no município em 2019 (janeiro a agosto), gerando um aumento de quase 110% na receita municipal em comparação ao ano anterior referente ao Simples Nacional;
- Nota máxima no Sistema de Monitoramento de Implementação da Lei Geral dos Municípios Brasileiros, monitorado pelo SEBRAE Nacional;
- Apoio a cadeia produtiva, fomentando emprego e renda nas associações rurais;
- Prêmio Prefeito Empreendedor 2019 na categoria Compras Governamentais dos Pequenos Negócios.

2.5 SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO E SECRETARIA DE AGRICULTURA

AGRICULTURA

- Mil oitocentos e cinquenta hectares de corte gratuito de terra, beneficiando oitocentas e trinta famílias bom-jesuenses;
- Mil e quinhentos quilos de sementes, entre elas feijão, milho e sorgo;
- Mil seiscentas e cinco doses de vacina contra a febre aftosa, protegendo a saúde do rebanho.
- Trezentos e setenta produtores rurais com o Programa Garantia Safra e, em parceria com o Banco do Nordeste;

- Duzentos e quarenta e três agricultores com um milhão duzentos e cinquenta e um mil cento e quarenta reais com o crédito rural acompanhado, o “Agroamigo”.

MEIO AMBIENTE E URBANISMO

- Troca de 450 lâmpadas por lâmpadas de LED;
- Instalação de 150 braços de iluminação pública;
- Implantação da Coleta Seletiva no município, com retirada de 14 toneladas de material reciclado;
- Manutenção da iluminação dos prédios públicos;
- Manutenção da iluminação pública;
- Manutenção da área verde do Paraíso e Eco Verde;
- Serviço de limpeza da Lagoa de Panelas e Lagoa do Meio;
- Poda de arvores da BR;
- Limpeza das ruas da cidade;
- Limpeza das escolas urbanas e rurais;
- Limpeza e pintura de prédios públicos e praças;
- Locação de novo prédio para a Secretaria de Meio Ambiente e Urbanismo;
- Manutenção das estradas da zona rural para facilitar o acesso dos ônibus escolar;
- Locação de trator para atender as demandas de podas de árvores;
- Limpeza exclusivas em áreas públicas para atender eventos do calendário festivo do município;
- Limpeza e preservação da Lagoa de Panelas, retirando cento e cinquenta carradas de vegetação.

2.6 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

- Pavimentação de 20 ruas localizadas na sede do município;

2.7 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

- Promoção de ações de reconhecimento e valorização do Servidor.

2.8 SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E TRIBUTAÇÃO

- Implantação e fortalecimento da ordem cronológica de pagamentos;
- Aquisição de novas máquinas para digitalização de processos;
- Compromisso com o pagamento da folha, e outros;
- Trabalho constante para o equilíbrio financeiro.
- Aprovação da LDO;
- Aprovação do PPA;
- Aprovação da LOA 2020;
- SITE – Sempre buscando melhorias para fortalecer a Lei de Acesso a Informação;
- Cumprimento das publicações dos demonstrativos contábeis;
- Adimplência do município;
- Atendimento aos limites legais e constitucionais, na aplicação da saúde e educação;
- Fortalecimento de novos canais de pagamentos, para melhor atender o contribuinte;
- Implantação do Portal do Contribuinte, Sistema Web e da nota fiscal eletrônica e a emissão, via Internet, de certidão negativa, do alvará de funcionamento e do boleto do IPTU.
- Campanha REFIS 2019, uma oportunidade para o contribuinte quitar, com desconto, suas dívidas com o município.
- Recadastramento imobiliário e comercial, identificando as ruas da cidade;
- Fortalecimento no quadro pessoal.

2.9 CONTROLE INTERNO;

- Prestação de Contas de Gestão e Governo da Prefeitura Municipal de Bom Jesus/RN, exercício 2018, de acordo com a resolução nº 012/2016-TCE/RN;
- Coordenação do preenchimento das informações referente ao levantamento do Índice de Efetividade da gestão Municipal – IEGM;
- Realização de Audiência Pública para discussão e elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias- LDO e Lei Orçamentária Anual- LOA para o exercício 2020;
- Acompanhamento dos relatórios da Lei de responsabilidade fiscal (RREO e RGF)

- Elaboração em conjunto com outros órgãos internos e externo do Mapa estratégico da Prefeitura Municipal de Bom Jesus/RN;
- Realização de atividades em virtude da elaboração do Plano Estratégico da Prefeitura Municipal de Bom Jesus/RN;
- Análise de processo de Requerimento de Aposentadoria Voluntária.
- Análise de conformidade de 2.501,00 (dois mil, quinhentos e um) processos de execução de despesa pública; (Atualizado até a data de onze de dezembro).

Clécio da Câmara Azevedo
Prefeito Municipal